

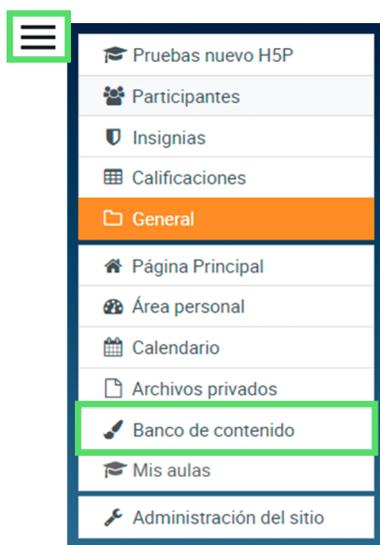
CÓMO CREAR CONTENIDOS DESDE LA HERRAMIENTA “BANCO DE CONTENIDO” E INSERTARLO EN MIS CURSOS

La versión de Moodle del campus UNDAV cuenta con un Banco de Contenido que es único para cada usuario. En este banco, los usuarios pueden crear sus propios recursos H5P para poder utilizarlos en cualquier lugar del campus, como así también poder exportarlos a otros sitios web, y/o compartir el contenido entre colegas.

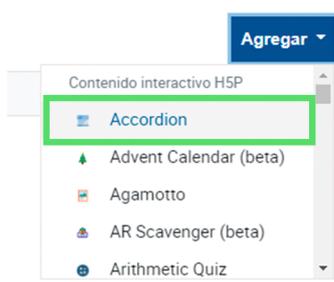
Si bien existe y se puede añadir el recurso “H5P” de forma directa al aula, lo único que hace es permitirte seleccionar un recurso ya existente, y no la creación de uno nuevo. A continuación se detallan los pasos para crear e insertar contenidos tomando como ejemplo la actividad “accordion”.

1. Ir al curso donde se desee insertar el contenido ya que el Banco de Contenidos solo aparece en los sitios donde el usuario tiene permisos de edición.

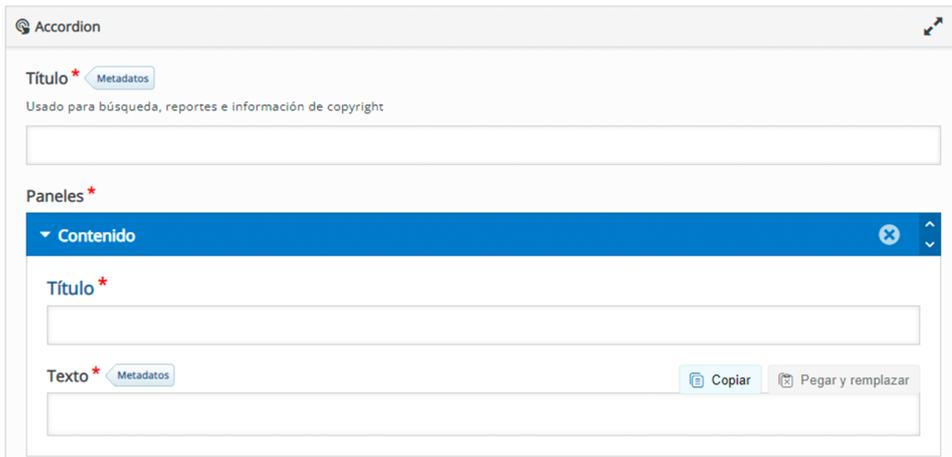
2. Desplegar la barra lateral y hacer *click* en “Banco de contenido”.



3. Hacer *click* en Agregar contenido. Se va a desplegar una lista de contenidos disponibles. En este caso, vamos a tomar de ejemplo “Accordion”.



4. Cargar el contenido. Se abrirá una página con todas las opciones del contenido que estamos creando. En el caso de Accordion, son sólo títulos y descripciones.



Accordion

Título * Metadatos

Usado para búsqueda, reportes e información de copyright

Panes *

Contenido

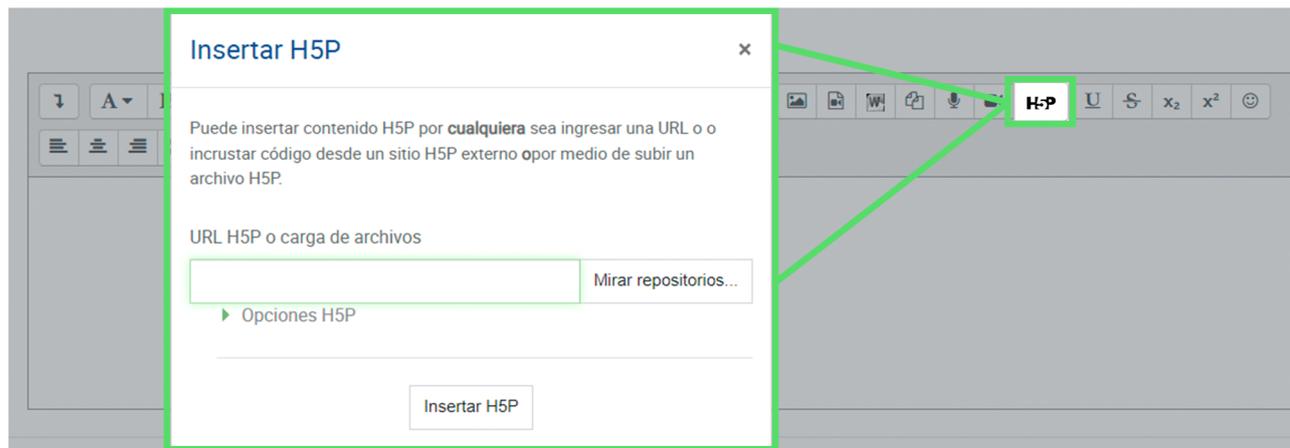
Título *

Texto * Metadatos Copiar Pegar y reemplazar

¿Cómo insertar el contenido en el curso en donde se creó el Banco de contenido?

Una vez finalizada la creación del contenido, se debe volver al curso para incrustarlo en H5P. Allí se añade el recurso Etiqueta en la sección del aula que se desee.

5. Se debe tener como preferencia el editor de texto Atto (editor por defecto del campus). Allí se podrá visualizar el botón para incrustar contenido H5P. Haciendo *click* en él, se abrirá una ventana para subir contenido H5P.

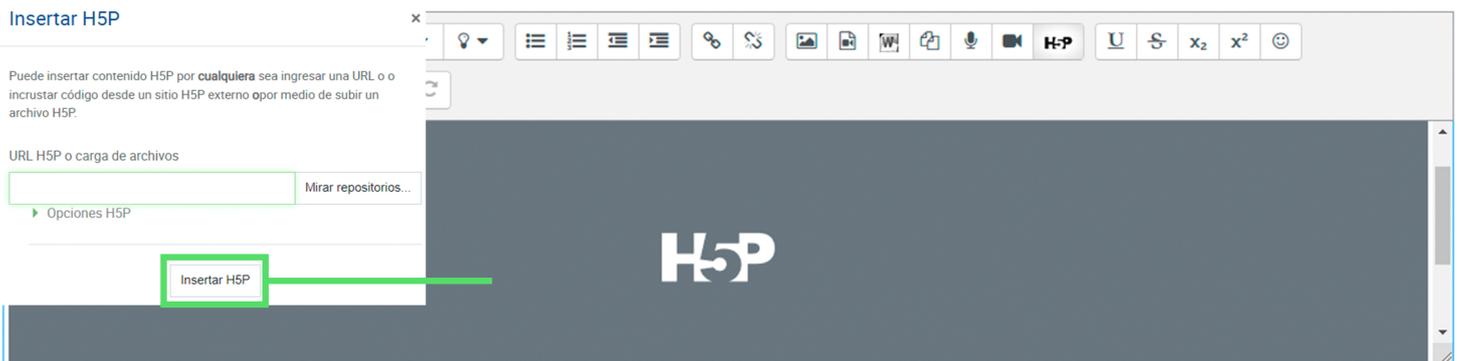


6. Seleccionar "Mirar Repositorios". Esto abrirá otra ventana en donde figurará "subir archivos", y los repositorios disponibles del campus. Ir al último repositorio, llamado "Banco de Contenido", allí estarán los contenidos del banco del curso. Seleccionar el que se requiera, en este caso seguimos con el ejemplo de la actividad accordion.

Selector de archivos



7. Hacer *click* en el archivo. Se abrirá una pequeña ventana con opciones que no se deben modificar. Hacer *click* en “Seleccionar este archivo”, y luego en “Insertar H5P”. En el área de texto se verá un rectángulo gris gigante que dice H5P.



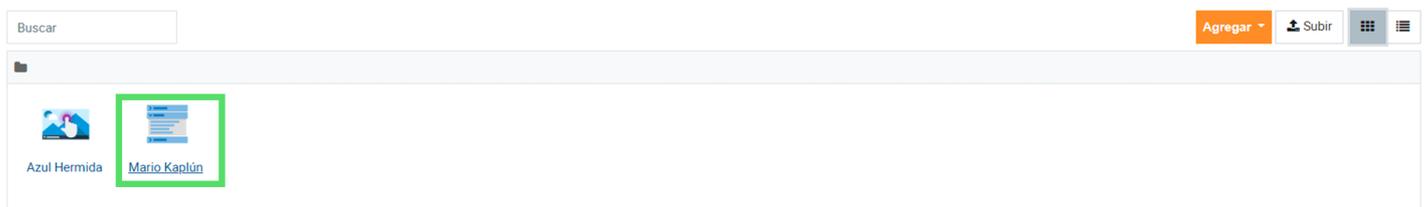
8. Guardar la etiqueta para que se visualice en el curso. Hacer *click* en “Guardar cambios y regresar al curso”.



¿Cómo insertar el contenido que se encuentra creado en un curso a otro de mis cursos?

El contenido que se crea en un banco se puede incrustar en otros sitios. A continuación se mostrará cómo descargar archivos del banco para que puedan ser insertados en otros cursos optando subir “carga de archivos”.

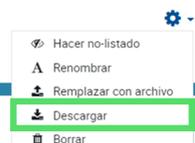
9. Ir al banco de contenidos desde el curso en el cual fue creado. Desde allí se debe seleccionar el contenido de h5p, y hacer *click*:



10. Una vez dentro del contenido ir al menú de configuración y seleccionar “descargar”.

Mario Kaplún

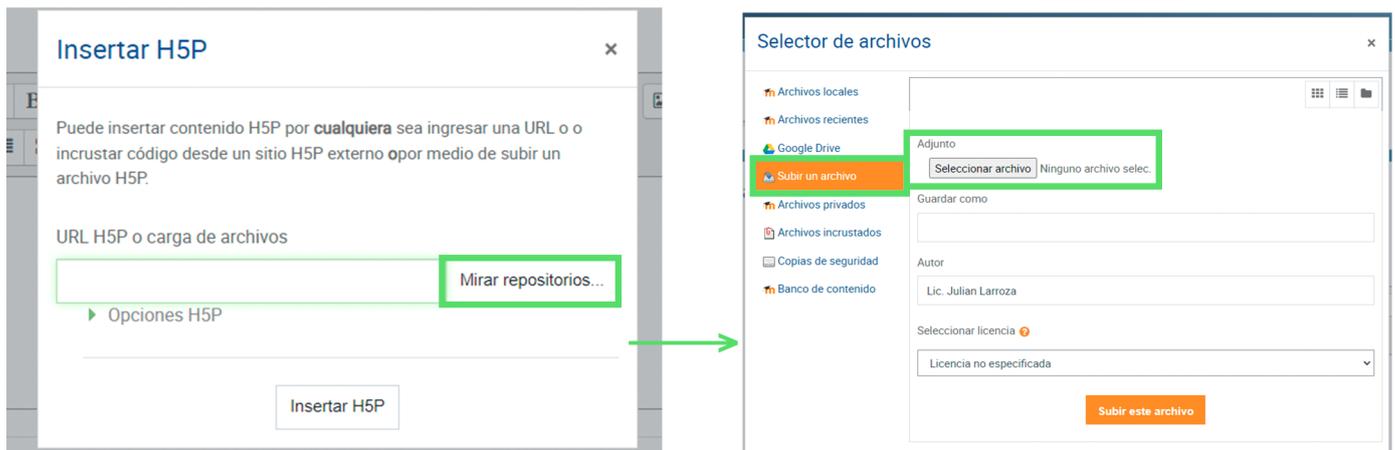
Página Principal / Cursos / Educación Abierta / Laboratorio de recursos digitales / Banco de contenido / Mario Kaplún



- > ¿Cuál es la distinción que expresa Kaplún entre “comunicación” e “información”?
- > ¿Qué pasa con la comunicación de masas?
- > ¿A qué llama comunicación democrática?

Editar Cerrar

11. Luego se repiten los pasos mencionados en el bloque anterior: se crea la etiqueta en un curso deseado, y después en el editor se selecciona el recurso H5P. Se hace *click* en “mirar repositorios” y en esta ocasión se elige “subir archivos”.



12. Hacer *click* en Insertar H5P



13. Guardar la etiqueta para que se visualice en el curso. Hacer *click* en “Guardar cambios y regresar al curso”.

